

<b>OFERTA DE TREBALL</b>	<b>JARDINER/A</b> <b>PROGRAMA 30 PLUS</b>
<b>DATA PUBLICACIÓ</b>	06/05/2021
<b>DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL</b>	Jardiner/a través del programa 30 plus.
<b>CATEGORIA</b>	Jardiner/a
<b>DEPARTAMENT</b>	Jardineria
<b>LLOCS DE TREBALLS OFERTATS</b>	1
<b>TERMINIS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentació de sol·licituds del 06/05/2021 fins al 26/05/2021.</li><li>• Publicació d'admesos i exclosos: 27/05/2021.</li><li>• Data prevista incorporació: un cop finalitzar el procés.</li></ul>
<b>FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Operacions bàsiques de manteniment de jardins:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Preparar el terreny per a la producció de plantes seguint instruccions, amb les eines necessàries.</li><li>✓ Col·laborar, seguint instruccions i utilitzant materials idonis, en la preparació del substrat per a la producció de plantes.</li><li>✓ Realitzar els treballs bàsics per a la instal·lació d'infraestructures per a la protecció del cultius o reg</li><li>✓ Realitzar els treballs bàsics per a la multiplicació del material vegetal.</li><li>✓ Regar el jardí i zona verda seguint instruccions per a satisfer les seves necessitats hídriques.</li><li>✓ Abonar el jardí i zona verda.</li></ul></li><li>• Operacions bàsiques per a la instal·lació de jardins i zones verdes:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Preparar el terreny per a la implantació de material vegetal.</li><li>✓ Marcar sobre el terreny la distribució de les diferents plantacions.</li><li>✓ Realitzar els treballs bàsics per a la instal·lació d'infraestructures.</li></ul></li><li>• Tractaments fitosanitaris preventius i curatius:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Plagues dels cultius: classificació i prevenció.</li><li>✓ Productes fitosanitaris: classificació i descripció</li><li>✓ Mètodes i control de plagues.</li><li>✓ Actuació en cas d'intoxicació.</li></ul></li><li>• Prevenció de riscos laborals en treballs de jardineria:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Normativa.</li><li>✓ Tècniques bàsiques de prevenció</li><li>✓ Obligacions dels treballadors</li></ul></li></ul>
<b>REQUISITS IMPRESCINDIBLES:</b>	Original i fotocòpia de: <ul style="list-style-type: none"><li>• ESO, EGB o certificat d'escolaritat</li><li>• DNI.</li><li>• Currículum Vitae.</li></ul>

- Nivell A de català o equivalent o superior, en el cas que no es pugui acreditar, es valorarà a l'entrevista.
- Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de posseir els coneixements de llengua castellana de nivell superior. Als efectes d'exempció, les persones aspirants hauran d'acreditar alguna de les següents opcions:
- Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat a Espanya
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estranger/a expedit per escola oficial d'idiomes.
- Diploma espanyol (nivell superior) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- En el cas que no es pugui acreditar mitjançant aquestes opcions, el nivell de castellà es valorarà a l'entrevista.
- Acreditar certificació consistent a no haver estat condemnat per sentència ferma en algun dels delictes previstos a la LOPJM.
- Tenir més de 30 anys.
- Estar inscrit a l'oficina de Treball com a demandant d'Ocupació no Ocupat (DONO). Aportar certificat.

**TIPUS DE CONTRACTE**

Temporal.

**DURADA DEL CONTRACTE**

7 mesos (fins 31/12/2021)

**JORNADA**

Sencera.

**HORARI**

Rotatiu

**RETRIBUCIÓ BRUTA ANUAL**

Segons conveni

**LLOC DE TREBALL**

Residència avis Amposta

**DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT:**

Els candidats hauran de superar l'entrevista que es realitzarà. La no superació de la mateixa implica l'exclusió del candidat del procés de selecció. Així mateix, es valorarà el currículum, coneixements d'ofimàtica i experiència laboral el llocs de treball similars dels candidats. Les proves que es realitzaran són les següents:

1. Entrevista personal ( puntuació màxima: 10 punts ).

**OBSERVACIONS:**

Els interessats hauran de presentar documentació i sol·licitud al departament de RRHH de dilluns a divendres pel matí 9 a 13 al carrer Jacint Verdaguer número 11-13 43870 Amposta